

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.7.2025
WÓJTA GMINY NOWOSOLNA

z dnia 6 lutego 2025 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Nowosolna
oraz ustalenia jej organizacji i trybu działania**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz.1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, 1907, 1940) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w Gminie Nowosolna, zwaną dalej Komisją w składzie określonym w załączniku Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Organizację i tryb działania Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Nowosolna stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 0050.1.35.2022 Wójta Gminy Nowosolna z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Nowosolna oraz ustalenia jej organizacji i trybu działania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Nowosolna

Piotr Szcześniak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050.1.7.2025

Wójta Gminy Nowosolna

z dnia 6 lutego 2025 r.

Skład Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Nowosolna

- 1) Przewodnicząca Komisji: Pani Justyna Nowak;
- 2) Członkowie Komisji: Pani Anna Olbromska-Matusiak;
Pani Violetta Koplanyine-Kubiak;
Pani Krystyna Rozensztrauch-Sosnowska;
Pan Sławomir Jasiński;
Pan Krzysztof Potakowski.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 0050.1.7.2025

Wójta Gminy Nowosolna

z dnia 6 lutego 2025 r.

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Nowosolna

Rozdział 1. Zadania Komisji

§ 1. 1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej Komisją, jest organem doradczym Wójta Gminy Nowosolna w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego.

2. Komisja działa w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Gminie Nowosolna, zwanego dalej Regulaminem.

3. Komisja wykonuje zadania określone w:

- 1) przepisach ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.);
- 2) przepisach ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących (Dz. U. z 2024 r. poz. 195);
- 3) innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

4. Komisja zobowiązana jest do zajęcia stanowiska, na wniosek Wójta Gminy Nowosolna, w innych niż określone w § 1 ust. 3 sprawach z zakresu kształtowania przestrzeni Gminy Nowosolna, a także do współpracy z Wójtem Gminy Nowosolna w trakcie sporządzania innych opracowań studialno-projektowych dotyczących zagospodarowania przestrzennego.

Rozdział 2. Organizacja i tryb działania Komisji

§ 2. 1. W skład Komisji wchodzi sześć osób (w tym Przewodniczący Komisji oraz pięciu Członków Komisji) o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

2. Przewodniczącego Komisji oraz Członków Komisji powołuje Wójt Gminy Nowosolna.

3. Członkostwo w Komisji ustaje na skutek:

- 1) śmierci Członka Komisji;
- 2) rezygnacji Członka Komisji dokonanej w formie pisemnej;
- 3) odwołania przez Wójta Gminy Nowosolna.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, do którego zadań w szczególności należy reprezentowanie Komisji oraz kierowanie całokształtem prac Komisji.

5. Posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy Nowosolna bądź Przewodniczący Komisji, przekazując jednocześnie Członkom Komisji materiały, których dotyczy porządek obrad posiedzenia.

6. Porządek obrad posiedzenia Komisji ustala Wójt Gminy Nowosolna bądź Przewodniczący Komisji.

7. Powiadomienie o terminie i porządku obrad posiedzenia Komisji następuje pisemne, telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w szczególności poczty elektronicznej.

8. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach odbywających się w trybie stacjonarnym w siedzibie Urzędu Gminy Nowosolna bądź w innym miejscu wskazanym przez Wójta Gminy Nowosolna lub w trybie zdalnym.

9. Obrady Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji.

10. W przypadku nieobecności lub niezdolności Przewodniczącego Komisji do sprawowania funkcji, w szczególności na posiedzeniu Komisji, Przewodniczącego Komisji zastępuje Zastępca Przewodniczącego Komisji wybrany w głosowaniu przez Członków Komisji.

11. W posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy opiniowanych opracowań urbanistycznych.

12. W posiedzeniach Komisji z głosem doradczym mogą brać udział:

- 1) zaproszeni przez Wójta Gminy Nowosolna oraz Przewodniczącego Komisji eksperci z dziedziny stanowiącej przedmiot posiedzenia;
- 2) Wójt Gminy Nowosolna oraz wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy Nowosolna.

13. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej trzech Członków Komisji w tym Przewodniczącego Komisji.

14. W przypadku braku quorum Wójt Gminy Nowosolna lub Przewodniczący Komisji wyznacza nowy termin posiedzenia Komisji.

15. W przypadku gdy Członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego opiniowanego opracowania, w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji.

16. Z przebiegu posiedzenia Komisji, Przewodniczący Komisji sporządza i podpisuje protokół zawierający opinie o dokumentach przedłożonych do zaopiniowania, w terminie określonym w art. 25 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz w terminie określonym w art. 7 ust. 13 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących. W przypadku gdy Komisja rozpatruje na jednym posiedzeniu więcej niż jedno opracowanie, opinie stanowiące załączniki do protokołu sporządza się oddzielnie dla każdego opracowania.

17. Posiedzenia Komisji nie mają charakteru publicznego.

18. Wszystkie osoby uczestniczące w posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności.

§ 3. 1. Obsługę administracyjno-biurową Komisji zapewnia Referat Zagospodarowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy Nowosolna.

2. Do zadań wykonywanych w ramach obsługi administracyjno-biurowej należy w szczególności:

- 1) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji związanej z działalnością Komisji;
- 2) zawiadamianie Członków Komisji oraz zaproszonych gości o terminie i przedmiocie posiedzenia Komisji.

§ 4. 1. Członkowie Komisji za udział w każdym posiedzeniu Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości:

- 1) 700,00 zł brutto – Przewodniczący Komisji;
- 2) 600,00 zł brutto – Członek Komisji.

2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 jest udział w posiedzeniu Komisji, potwierdzony podpisem na liście obecności. W przypadku zdalnych posiedzeń Komisji obecność jej Członków zostaje potwierdzona na podstawie rejestracji logowania w systemie wideokonferencyjnym, który dokumentuje udział w obradach.

3. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Gminy Nowosolna biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych.

4. W przypadku gdy Członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego opiniowanego opracowania nie otrzymuje wynagrodzenia za udział w posiedzeniu Komisji.

§ 5. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy Nowosolna.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

§ 6. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem ustalane są przez Wójta Gminy Nowosolna.

§ 7. Zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają zmiany zarządzenia Wójta Gminy Nowosolna.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.) marszałek województwa, wójt, burmistrz albo prezydent miasta powołuje, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5, odpowiednio wojewódzką albo gminną komisję urbanistyczno-architektoniczną, jako organ doradczy, oraz ustala, w drodze regulaminu, jej organizację i tryb działania. Organy doradcze, o których mowa w ust. 1, 3 i 5, składają się z osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 8 lipca 2011 r., sygn. akt II OSK 777/11 orzekł, że określenie kwalifikacji merytorycznych członków komisji urbanistyczno-architektonicznych za pomocą parametrów „wykształcenia i przygotowania fachowego związanego bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego” obejmuje szeroki krąg osób będących przedstawicielami różnych profesji. Poza niekwestionowanym uczestnictwem w tym gremium urbanistów, architektów i inżynierów budownictwa istnieje możliwość uzupełnienia składu kolegium o specjalistów z zakresu ochrony środowiska, geologii powiązanych w związku z wykonywaniem swojego zawodu z „teorią i praktyką planowania przestrzennego”. Przepisy omawianej ustawy nie czynią też przeszkód w powoływaniu do składu komisji socjologów miast oraz prawników specjalizujących się w problematyce prawa zagospodarowania przestrzennego.

W związku z powyższym należy stwierdzić, że Gminna Komisja Urbanistyczno-Archiitektoniczna w Gminie Nowosolna została powołana zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. W jej skład weszli eksperci posiadający kierunkowe wykształcenie oraz wysokie kompetencje merytoryczne i praktyczne w zakresie oceny zgodności projektów aktów planowania przestrzennego oraz innych opracowań studialno-projektowych z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.